


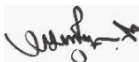







STANDAR

KEMAHASISWAAN DAN
ALUMNI

STANDAR KEMAHASISWAAN, ALUMNI DAN SUASANA AKADEMIK UNIVERSITAS AKI

Penanggungjawab

Proses	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Perumusan	Dr. Ir. Nuswantoro SP, M.M Yohana Tri Widayati, S.E., M. Kom Lucy Hariadi, M.Psi., Psi.	Kepala PPM		4 Agustus 2023
		Sekretaris PPM		
		Pengendali Internal PPM		
Pemeriksaan	Dr. Ir. Nuswantoro SP, M.M	Kepala PPM		4 Agustus 2023
Persetujuan	Yani Prihati, S.Si., M.Kom	Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset		4 Agustus 2023
Penetapan	Dr. Tri Purwani, S.E., M.M	Rektor		4 Agustus 2023
Pengendalian	Dr. Ir. Nuswantoro SP, M.M	Kepala PPM		4 Agustus 2023

STANDAR KEMAHASISWAAN, ALUMNI DAN SUASANA AKADEMIK

1. Daftar Istilah

- a. Peserta didik adalah anggota masyarakat yang berusaha mengembangkan potensi diri melalui proses pembelajaran yang tersedia pada jalur, jenjang dan jenis pendidikan tertentu.
- b. Mahasiswa adalah sebutan yang diberikan kepada seseorang yang sedang menjalani pembelajaran di sebuah universitas atau perguruan tinggi dalam jangka waktu tertentu. Secara umum, mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar dan belajar pada perguruan tinggi tertentu dan adanya gelar khusus yang bersangkutan setelah menyelesaikan semua proses pembelajaran di universitas atau perguruan tinggi..
- c. Alumni merupakan mahasiswa yang telah selesai belajar dan telah tamat di Universitas.
- d. Standar Mahasiswa dan Alumni adalah standar tentang mahasiswa dan alumni yang diberlakukan oleh Universitas AKI.
- e. Organisasi Kemahasiswaan Universitas AKI adalah wahana dan sarana pengembangan diri ke arah perluasan wawasan dan peningkatan kecendekiawan dan integritas pribadi serta upaya pemenuhan kebutuhan bagi mahasiswa Universitas AKI.
- f. Organisasi Alumni dengan nama Ikatan Keluarga Alumni Universitas AKI adalah organisasi non-organik yang mempunyai anggaran dasar dan anggaran rumah tangga sendiri untuk mengatur kegiatan- kegiatannya.
- g. Pemberdayaan alumni adalah kegiatan pengamalan IPTKS yang dilakukan oleh para alumni secara kelembagaan melalui organisasi alumni dalam rangka meningkatkan aktivitas yang berhubungan dengan Universitas AKI.
- h. Ruang lingkup standar mahasiswa dan alumni juga mencakup penerimaan mahasiswa, pembinaan, minat dan bakat serta penelitian mahasiswa sehingga standar mahasiswa dan alumni sangat erat terkait

	UNIVERSITAS AKI STANDAR KEMAHASISWAAN, ALUMNI dan SUASANA AKADEMIK	No. Dokumen: STD-UNAKI-28 No. Revisi : - Tgl. Berlaku : 4 Agustus 2023 Halaman : -	
---	---	---	--

dengan standar-standar lain seperti Standar Proses Pembelajaran, Standar Kompetensi Lulusan, Standar penilaian dan lain-lain.

- i. Standar Suasana akademik adalah kriteria minimal tentang kualitas suasana akademik .
- j. Budaya akademik adalah cara hidup dari masyarakat ilmiah yang beragam, majemuk, multicultural, yang berenaung dalam suatu institusi yang mendasarkan diri pada nilai-nilai kebenaran ilmiah dan obyektivitas.
- k. Kebebasan Akademik adalah kebebasan yang dimiliki anggota sivitas akademika secara bertanggung jawab, mandiri melaksanakan kegiatan akademik yang terkait dengan Pendidikan dan pengembangan Ipteks.
- l. Etika akademik adalah ketentuan yang menyatakan perilaku baik anggota sivitas akademika Ketika berinteraksi dalam kegiatan yang berkaitan dengan proses pembelajaran.

2. Rasionale

Standar Mahasiswa adalah kriteria minimal calon mahasiswa baru sesuai program studi dan hak dan kewajiban sebagai mahasiswa. Mahasiswa dalam struktur universitas merupakan peserta didik yang berhak memperoleh pendampingan dari pihak universitas. Pendampingan yang dimaksud agar mahasiswa mampu mencapai kompetensi yang diharapkan, baik dalam bidang akademik, minat dan bakat, kepribadian dan profesi. Pendampingan oleh dosen biasa maupun tenaga-tenaga khusus yang disediakan untuk keperluan-keperluan tertentu.

Suasana akademik merupakan salah satu komponen yang akan memberikan pengaruh nyata dalam menghasilkan mutu lulusan. Suasana akademik merupakan komponen evaluasi diri yang harus selalu diperbaiki dan ditingkatkan secara sistematis, berkelanjutan serta dipergunakan sebagai salah satu komponen mutu. Suasana akademik memang bukanlah sebuah komponen yang dapat dilihat secara fisik dan tidak dapat diukur dengan tolok ukur yang jelas, namun suasana akademik yang berkualitas dapat dirasakan.

Guna mewujudkan Visi. Misi dan tujuan Universitas AKI, mahasiswa merupakan bagian generasi muda bangsa yang membutuhkan pengembangan

fisik, potensi, kepribadian dan karakter sebagai calon sumber daya manusia produktif atau pemimpin yang berkualitas di masa datang.

Demikian pula alumni adalah lulusan dari Program Studi S1 yang bergabung dan di bawah ikatan alumni Universitas AKI yang disebut IKA AKI yang memiliki otonomi untuk mengelola sendirilembaganya sebagai pusat penyelenggaraan tridharma. Untuk memberikan memberikan arahan pengelolaan kemahasiswaan dan alumni maka diperlukan standar Kemahasiswaan dan alumni serta suasana akademik.

3. Isi Standar

- a. Lembaga kemahasiswaan harus menyusun dan atau memperbaharui kebijakan tentang sistem dan mekanisme penerimaan mahasiswa baru yang mudah di akses untuk berbagai kalangan
- b. Kepala Humas dan admisi menyusun persyaratan spesifik sesuai dengan karakteristik dan ketentuan jumlah mahasiswa baru sesuai dengan kapasitas yang dimiliki
- c. Lembaga kemahasiswa harus menyusun dan atau memperbaharui kebijakn tentang kegiatan ekstrakurikuler dan interkurikuler dalam rangka peningkatan softskills mahasiswa
- d. Lembaga kemahasiswa merumuskan kebijakan untuk mengikutsertakan mahasiswa dalam perlombaan ilmiah dan pendelegasian mahasiswa untuk mengikuti kegiatan yang diadakan di luar kampus.

4 Strategi Pencapaian

- a. Melibatkan secara aktif organisasi kemahasiswaan baik di tingkat universitas, fakultas, program studi serta unit kerja terkait dalam implementasi standar.
- b. Melibatkan secara aktif organisasi alumni dalam kegiatan penyelenggaraan pendidikan di Universitas AKI.
- c. Menyelenggarakan pelatihan, lokakarya, seminar secara terstruktur dan terencana baik bidang organisasi, pelatihan manajemen kampus, pembimbingan mahasiswa dan lain-lain dengan tujuan agar seluruh organisasi kemahasiswaan dan alimni memiliki bekal yang baik untuk meningkatkan kepekaan mahasiswa dan alumni terhadap permasalahan

kehidupan masyarakat serta dapat mengangkat nama Universitas AKI di mata masyarakat.


- d. Pimpinan universitas, fakultas, program studi serta organisasi kemahasiswaan dan organisasi alumni membina hubungan dengan berbagai pengguna lulusan, seperti organisasi profesi, dunia usaha, pemerintah, organisasi alumni khususnya dalam merencanakan substansi kegiatan kemahasiswaan dan pemberdayaan alumninya.
- e. Melakukan sosialisasi fungsi dan tujuan standar, SOP dan borang kepada para pemangku kepentingan, pejabat struktural bidang akademik maupun nonakademik, pengurus organisasi kemahasiswaan dan alumni secara periodik.
- f. Mengupayakan kelengkapan sarana dan prasarana kegiatan kemahasiswaan untuk meningkatkan prestasi kegiatan kemahasiswaan.
- g. Untuk menggambarkan suasana akademik yang kondusif langkah praktis dengan menciptakan kuliah umum, mimbar ilmiah, orasi ilmiah (saat wisuda, unaki insight, dies natalis, dll).
- h. Lembaga penjaminan mutu melaksanakan monitoring, evaluasi dan audit mutu internal terhadap implementasi standar kemahasiswaan dan alumni.

1. Indikator Ketercapaian

No	Indikator Kinerja Utama	
1	Metode rekrutmen dan keketatan seleksi	<ol style="list-style-type: none"> a. Pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan SOP-UNAKI-28-01 Penerimaan Mahasiswa Baru b. Rasio 1 : 3
2	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi	Jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang \geq 95%
3	Universitas dan fakultas melakukan upaya untuk meningkatkan animo calon mahasiswa	Adanya peningkatan jumlah pendaftar dalam 3 tahun terakhir
4	Mahasiswa asing	0,5% dari total mahasiswa
5	Ketersediaan layanan kemahasiswaan <ol style="list-style-type: none"> a. Dibidang penalaran, minat dan bakat b. Dibidang kesejahteraan (konseling, beasiswa, layanan kesehatan) c. Bimbingan karir dan wirausaha 	<ol style="list-style-type: none"> a. Terbentuknya HMF di masing-masing fakultas b. Terbentuknya organisasi

6.	Pihak yang Terlibat	<p>kemahasiswaan dibidang olah raga dan seni</p> <p>c. Ada layanan kesehatan</p> <p>d. Ada layanan konseling</p> <p>e. Ada beasiswa</p> <p>f. Terselenggaranya program <i>Quality Carier</i></p> <p>g. Ada praktek wirausaha</p>
6	<p>Akses dan mutu layanan kemahasiswaan yang baik</p> <p>a. Dibidang penalaran, minat dan bakat</p> <p>b. Dibidang kesejahteraan (konseling, beasiswa, layanan kesehatan)</p> <p>c. Bimbingan karir dan wirausaha</p>	<p>a. Ada dosen pembimbing mahasiswa</p> <p>b. Ada dosen pembina kegiatan mahasiswa</p> <p>c. Ada asuransi kesehatan bagi mahasiswa dan karyawan</p>
Indikator kinerja Tambahan		
7	Tersedia layanan hunian mahasiswa	Ada asrama mahasiswa yang bangunannya satu lokasi dengan kampus
8	Terselenggaranya UNAKI INSIGHT	Rutin setiap tahun ajaran baru
9	Terselenggaranya matrikulasi bagi mahasiswa baru	Rutin setiap tahun ajaran baru
10	Prestasi mahasiswa dibidang akademik	Internasional minimal 1 dan atau Nasional minimal 1% dari jumlah mahasiswa
11	Prestasi mahasiswa dibidang non akademik	Internasional minimal 1 dan atau Nasional minimal 2% dari jumlah mahasiswa
Suasana akademik		
12	Universitas menggambarkan suasana akademik	Adanya pedoman tentang suasana akademik yang mencakup bidang otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik dan melaksanakannya secara baik dan kondusif.

- a. Rektorat.
- b. Dekan
- c. Ketua Program Studi
- d. Kepala Biro/Lembaga/Unit

	UNIVERSITAS AKI STANDAR KEMAHASISWAAN, ALUMNI dan SUASANA AKADEMIK	No. Dokumen: STD-UNAKI-28 No. Revisi : - Tgl. Berlaku : 4 Agustus 2023 Halaman : -	
---	---	---	--

- e. Dosen dan Tenaga Kependidikan
 - f. Organisasi mahasiswa
 - g. Organisasi alumni
 - h. Para mahasiswa
 - i. Para alumni
7. Dokumen Terkait a.
- Panduan Ortala
 - b. Rencana strategi
 - c. Standar Sistem Penjaminan Mutu (SPMI) (STD-UNAKI-29)
 - d. *Standard Operating Procedure* (SOP) Kepuasan Mahasiswa (SOP-UNAKI-28-03)
 - e. *Standard Operating Procedure* (SOP) Pelacakan Lulusan dan Pengguna Lulusan (SOP-UNAKI-28-04)
 - f. *Standard Operating Procedure* (SOP) Dokumen Jaminan Mutu (SOP-UNAKI-29-01)
 - g. *Standard Operating Procedure* (SOP) Pengendalian Dokumen dan Data (SOP-UNAKI-29-02)
 - h. *Standard Operating Procedure* (SOP) Tinjauan Manajemen (SOP-UNAKI-29-04)
 - i. *Standard Operating Procedure* (SOP) Audit Mutu Internal (SOP-UNAKI-29-05)
 - j. *Standard Operating Procedure* (SOP) Tindakan Perbaikan (SOP-UNAKI-29-06)
8. Referensi
- a. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
 - b. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
 - c. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

	<p style="text-align: center;">UNIVERSITAS AKI</p> <p style="text-align: center;">STANDAR KEMAHASISWAAN, ALUMNI dan SUASANA AKADEMIK</p>	<p>No. Dokumen: STD-UNAKI-28 No. Revisi : - Tgl. Berlaku : 4 Agustus 2023 Halaman : -</p>
---	---	--

- d. PP Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- e. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 62 tahun 2016 tentang Standar Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi.
- f. Statuta Universitas AKI
- g. Rencana Induk Pengembangan Universitas AKI
- h. Rencana Strategis Universitas AKI
- i. Peraturan Kerja dan Kepegawaian NO.001 /Kep.YUA/VII/2003

